

КРДО БГДСР СБНА
Изх. No. 3597
дата. 19.02. / 2020 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ЕВТИМ КОСТАДИНОВ



**КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ**

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН

2020 г. - 2025 г.

СОФИЯ 2020 г.

Съдържание

ЧАСТ 1- Въведение

Мисия и Визия

Принципи и Ценности

ЧАСТ 2 – Стратегически цели и дейности за постигането им

ЧАСТ 3 - Ред и условия за изпълнение на стратегията

ЧАСТ 4 - Очаквани резултати



ЧАСТ 1 ВЪВЕДЕНИЕ

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, изписвана по-нататък за краткост „Комисията”, е юридическо лице, първостепенен разпоредител с бюджет, със седалище София, ул. „Врабча” № 1.

Комисията е постоянно действащ колегиален орган, създаден със Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и разузнавателните служби на БНА (ЗДРДОПБГДСРСБНА). Състои се от 9 членове, включително председател, заместник-председател и секретар. Настоящият състав на Комисията е избран с Решение от 17.05.2012 г. на 41-ото Народно събрание, обнародвано в „Държавен вестник”, бр. 38 от 18.05.2012 г.

Председателят на Комисията я представлява, ръководи и организира дейността ѝ. При осъществяване на своите правомощия комисията **се подпомага от администрация**, която осигурява организационно-технически нейната дейност.

Усилията на Комисията като независим колегиален орган са насочени към вземане на безпристрастни, правилни и обосновани решения при стриктно прилагане на ЗДРДОПБГДСРСБНА, Правилника за дейността на КРДОПБГДСРСБНА и на нейната администрация, Вътрешните правила и действащите нормативни актове.

Комисията гарантира, че изпълнението на стратегическите цели ще бъде реализирано чрез разходване на финансови средства при спазване на действащите нормативни актове и при максимална защита на интересите на Комисията.

Гаранция за успеха на Комисията като независим държавен орган е **необвързаността ѝ с политическата конюнктура**. За успешно осъществяване на поставените цели Комисията трябва да бъде **обективна, ефективна и компетентна**. Гражданите на Република България очакват от комисията да изпълни своите законови задължения и да им осигури **достъп до документите**, съхранявани за тях и за техните близки. Комисията приема като своя основна задача създаването на условия за реализиране на това им право при спазване изискванията на закона за недопускане увреждане интересите на Република България в международните отношения или създаване на сериозна опасност за живота на дадено лице.

Комисията подпомага публицистите и изследователите в тяхната публицистична и научноизследователска дейност, насочена към **осветяване на историята на близкото минало**. Дейността на Комисията в изпълнение на закона способства за утвърждаването на България като модерна, правова и демократична европейска държава.

Комисията изразява своята увереност, че постигането на стратегическите и оперативните цели е възможно само в пряко **взаимодействие и в добро сътрудничество** с всички ключови **партньори в България и в Европейския съюз**.



Комисията отстоява своето **достойно място в обществената система** като сравнява, споделя и анализира своя опит и добри практики с държавните органи, с институциите и с неправителствените организации у нас и в чужбина.

За постигане на стратегическите цели решаващ фактор са **човешките ресурси**. Затова като работодател Комисията се задължава да провежда кадрова политика, свързана с осигуряване на отлично подготвен, квалифициран и мотивиран персонал, като го управлява честно и открито при спазване на закона и като се стреми към повишаване на административния капацитет на служителите чрез:

- ✓ Заплащане, обвързано с постигнатите резултати;
- ✓ Повишаване и поддържане квалификацията на служителите;
- ✓ Изследване на ефекта от обучението в дейността на служителите;
- ✓ Подобряване условията на труд.

Настоящият документ е **стратегически документ на КРДОПБГДСРСБНА**, който:

- е в изпълнение на ЗДРДОПБГДСРСБНА и
- отразява основните стратегически цели на Комисията за периода 2020г.-2025г.

При подготовката на стратегическия документ е отчетено обстоятелството, че България е пълноправен **член на Европейския съюз** и това е свързано с новите и по-високи изисквания към всички български институции, в това число и към Комисията. Заложените стратегически намерения и амбиции отразяват **реалната среда** и дългосрочните **възможности за развитие** на Комисията в съответствие с нейните цели и задачи.

Настоящият стратегически план е **основа при определяне насоките и приоритетите за** съставянето и изпълнението на оперативните годишни планове за развитие на комисията. Постигането на стратегическите и оперативните цели ще бъде оценявано и измервано чрез **система от показатели** за изпълнение на равнище стратегическа цел и оперативна цел.

За измерване изпълнението на настоящия Стратегически план са формулирани и индикатори за отчитане на изпълнението.

При разработването на настоящия стратегически план Комисията се е ръководила както от **буквата**, така и от **духа на закона**.

МИСИЯ

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия има мисията:

- **да установява и обявява принадлежност** към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия на български граждани, заемали или заемащи публични длъжности, извършвали или извършващи публични дейности;
- **да комплектува и съхранява в Централизирания архив документите** на органите по чл. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА, съставени в периода 9 септември 1944 г. до 16 юли 1991 г.;



- да осигури достъп до тези документи.

ВИЗИЯ

Комисията е **независим държавен орган**, който осъществява политиката на Република България за разкриването, обявяването и съхраняването на документите на ДС и разузнавателните служби на БНА съгласно ЗДРДОПБГДСРСБНА.

ПРИНЦИПИ

Стремежът на Комисията е да поддържа високо обществено доверие към дейността си, която се основава на следните принципи:

- ❖ законност;
- ❖ обективност;
- ❖ историческа отговорност и безпристрастност;
- ❖ прозрачност;
- ❖ ефективност;
- ❖ достъпност.

ЦЕННОСТИ

- ❖ недопускане увреждане интересите на Република България;
- ❖ обществено доверие и политическа необвързаност;
- ❖ колегиално начало и консенсус при вземане на решенията;
- ❖ ефективно и качествено обслужване интересите на гражданите;
- ❖ висока мотивация и развитие на кадровия потенциал.

ЧАСТ 2

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на българските граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия **носи отговорност пред българското общество и пред историята** да изпълни разпоредбите на закона, регламентиращи основните ѝ правомощия, които са нейни стратегически цели, а именно:

1. Цялостно и последователно изпълнение на разпоредбите на ЗДРДОПБГДСРСБНА, във връзка с установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, включително техните предшественици и правоприменици за периода от 9 септември 1944 до 16 юли 1991 г.

2. Поддържане на Централизиран архив на документите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на БНА, в който да се съберат и съхраняват всички документи на ДС и РС на БНА.



3. Осигуряване достъп на гражданите за запознаване с документите на органите по чл. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА и тяхното използване за публицистична и научноизследователска дейност.

4. Поддържане на висок институционален авторитет на Комисията в национален и международен план и укрепване на общественото доверие към дейността ѝ.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: Цялостно и последователно изпълнение на разпоредбите на ЗДРДОПБГДСРСБНА, във връзка с установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, включително техните предшественици и правоприменници за периода от 9 септември 1944 до 16 юли 1991 г.

Дейности по изпълнението:

1. Системно проучване, установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА, заемали или заемащи публични длъжности;

2. Системно проучване, установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА, извършвали или извършващи публични дейности;

3. Проучване, установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА, регистрирани от изборителните комисии за участие в различните видове избори, съгласно чл. 26, ал. 1, т. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА:

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за депутати в избори за **Европейския парламент**;

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за народни представители в парламентарни избори;

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за президент и вицепрезидент в президентски избори;

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за кметове и общински съветници в местни избори;

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за кметове и общински съветници **в частични местни избори**.

4. Проучване, установяване и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА, на лица, които са посочени като длъжници или са били членове на управителен или контролен орган на предприятие, посочено като длъжник, както и физически лица, еднолични търговци, членове на управителни, контролни и надзорни органи на търговски дружества, на политически партии и на неперсонифицирани правни субекти по чл. 62, ал. 12 от Закона за кредитните институции, съгласно чл. 26, ал. 1, т. 4 от ЗДРДОПБГДСРСБНА.



5. Установяване на принадлежност на лица към ДС и РС на БНА в рамките на предварителна проверка, съгласно чл. 27 от ЗДРДОПБГДСРСБНА.

6. Служебно произнасяне за принадлежност на лица към ДС и РС на БНА при условията на чл. 28 от ЗДРДОПБГДСРСБНА.

7. Установяване на принадлежност към ДС и РС на БНА по искане на лица, съгласно чл. 31, ал. 1, т.2 от ЗДРДОПБГДСРСБНА.

Индикатори за отчитане/изпълнение:

- ✓ Брой проведени заседания на Комисията;
- ✓ Брой приети решения на Комисията;
- ✓ Брой проверени лица;
- ✓ Брой лица с установена принадлежност към ДС и РС на БНА;
- ✓ Брой лица с обявена принадлежност към ДС и РС на БНА.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Поддържане на Централизиран архив на документите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на БНА, в който да се съберат и съхраняват всички документи на ДС и РС на БНА.

Дейности по изпълнението:

1. Поддържане на оборудвания сграден фонд за нуждите на Централизирания архив;
2. Докомплектуване на Централизирания архив чрез цялостно приемане на документи, предадени от органите по чл. 16 от ЗДРДОПБГДСРСБНА;
3. Подредяне и систематизиране на справочните архивни документи и архивните дела по начин, осигуряващ тяхното бързо и лесно използване;
4. Въвеждане и поддържане на информацията от справочните архивни документи и архивните дела в автоматизираната информационна система;
5. Създаване на научно – справочен апарат към архивните дела;
6. Дигитализация и застраховане на справочните архивни документи и архивните дела, съхранявани в Централизирания архив.

Индикатори за отчитане/изпълнение:

- ✓ Поддържани архивохранилища съгласно нормативните изисквания;
- ✓ Брой обработени и приети в Комисията справочни архивни документи, архивни



дела;

- ✓ Брой подредени и систематизирани справочни архивни документи/ архивни дела;
- ✓ Поддържана автоматизирана информационна система на Централизирания архив с въведени данни от справочните архивни документи/ архивните дела;
- ✓ Брой архивни дела, със създаден научно-справочен апарат към тях;
- ✓ Брой дигитализирани справочни архивни документи/ архивни дела.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: Осигуряване достъп на гражданите за запознаване с документите на органите по чл. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА и тяхното използване за публицистична и научноизследователска дейност.

Дейности по изпълнението:

1. Оптимизиране и ефективност на процесите по обслужване в Приемната и в Читалнята за осигуряване на бърз, улеснен и ефективен достъп до архивните документи;
2. Спазване на сроковете за обработка и предоставяне на документите от деня на заявката до ползването им в Читалнята;
3. Осигуряване на възможност за подаване на заявления по електронен път;
4. Осигуряване на достъп до документите на лицата с обявена от Комисията принадлежност чрез предоставяне за запознаване в електронен формат като дигитализирани документи.

Индикатори за отчитане/изпълнение:

- ✓ Брой приети заявления на лица по чл. 31 от ЗДРДОПБГДСРСБНА;
- ✓ Брой обслужени читатели;
- ✓ Брой приключени преписки, в това число:
 - Брой издадени удостоверения за политическа репресия;
 - Брой направени справки и проучвания на документи;
 - Брой обработени копия на документи за предоставяне на лица по чл. 31 от закона.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Поддържане на висок институционален авторитет на Комисията в национален и международен план и укрепване на общественото доверие към дейността ѝ.



Дейности по изпълнението:

1. Публикуване на официалната интернет страница на Комисията на информация, осигуряваща публичност на дейността ѝ:
 - Стриктно прилагане разпоредбите на закона за публично оповестяване в сайта на Комисията на нейните решения по установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА.
 - Публикуване на документите, въз основа на които е установена и обявена принадлежността на лицата по чл. 26, ал. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА към ДС и РС на БНА.
2. Участие в публични изяви, организирани от други институции (медии, научни конференции, семинари, образователни лекции, изложби);
3. Организиране от Комисията на конференции, семинари, ден на отворените врати и др.;
4. Укрепване взаимодействието с партньорските организации в чужбина, чрез участие в дейността и инициативите на Европейската мрежа и на институтите, съхраняващи архивите на бившите тайни служби. Организиране и поддържане на взаимодействие чрез постоянна кореспонденция и обмен на информация;
 - Посещения на наши делегации в сходни институции за обмен на опит и полезни практики в международни форуми;
 - Организиране от Комисията на международни форуми.

Индикатори за отчитане/изпълнение:

- ✓ Брой публикувани решения;
- ✓ Брой публикувани архивни документи;
- ✓ Брой участия на Комисията в публични изяви, организирани от други институции;
- ✓ Брой публични изяви, организирани от Комисията;
- ✓ Брой посещения с практическа насоченост на наши делегации в сходни институции и други участия в международни форуми;
- ✓ Брой организирани от Комисията международни форуми.



ЧАСТ 3
РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА.

- ❖ Актуализация на вътрешни актове, свързани с организацията на дейността на комисията;
- ❖ Приемане ежегодно на годишни цели/приоритети на Комисията;
- ❖ Годишен преглед на етапното изпълнение на стратегическите цели и на изпълнението на съответните годишни цели/приоритети;
- ❖ Периодичен преглед на състоянието на Стратегията за управлението на риска и риск - регистъра на Комисията.

ЧАСТ 4
ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Въз основа на извършеното идентифициране на мисията и стратегическите цели, задължение на Комисията е да осигури възможно най-ефективното им и срочно изпълнение.

Стратегическият план може да се изменя и допълва при необходимост с Решение на Комисията.

Настоящият Стратегически план на КРДОПБГДСРСБНА за периода от 2020 г. до 2025 г. е приет с Решение на Комисията, с протокол № 7 от 19.02.2020 г. и актуализира приетите Стратегия и стратегически план на КРДОПБГДСРСБНА за периода 2019-2021г.

